

CONFIDENTIAL

LINE

自治体職員の皆さまへ

LINE公式アカウントの開設方法や 利用方法について

LINE株式会社 公共政策室

2020.06

LINE

Contents

- 01 利用時の注意点
- 02 ビジネスアカウントの作成
- 03 LINE公式アカウントの開設方法
- 04 地方公共団体プランの申込方法
- 05 ログイン方法
- 06 あいさつメッセージの設定方法
- 07 検索に表示する（しない）方法

Contents

- 08 友だち追加情報（QRコード）の入手方法
- 09 メッセージ配信
- 10 タイムライン投稿

01. 利用時の注意点

01. 利用時の注意点

ネットワークの接続制限

自治体によっては、ネットワークに接続制限（閲覧制限）がかかっている場合があります。操作中に【画面が白くなる】もしくは【閲覧できませんなどの表示が出る】ときには、ネットワーク管理者に、下記ドメインに接続（閲覧）できるように連絡（申請）してください。

**下記に接続できるように
管理者に連絡してください。
line.biz line.me
linebiz.com**

01. 利用時の注意点

利用するブラウザ（インターネットを見るソフトウェア）について

マイクロソフトのInternet Explorer（インターネットエクスプローラー）は使えませんので、
グーグルのChrome（クローム）を利用してください。

グーグル Chrome（クローム）



マイクロソフト
Internet Explorer（Internet Explorer）



01. 利用時の注意点

外部システム提供会社への確認

連携した外部システムによっては、LINE公式アカウント管理画面の機能を利用することにより外部システムとのデータの整合性が取れなくなり、不具合が生じる可能性があります。

LINE公式アカウントの機能（管理画面）を使う場合は、外部システム提供会社に必ず確認をしてください。

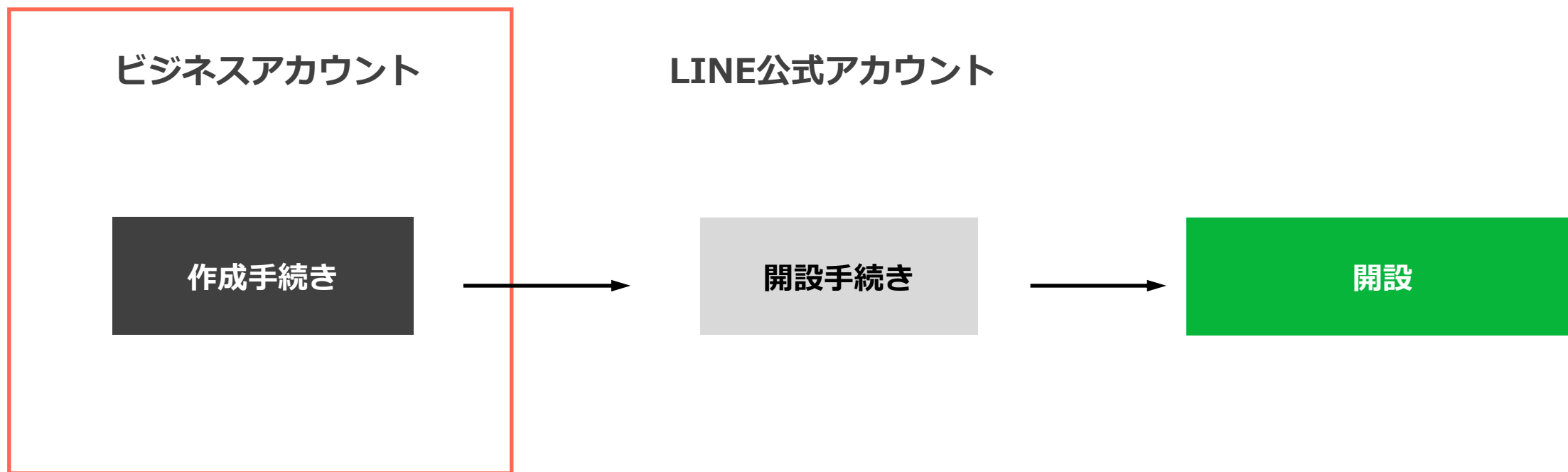
どの機能を使う場合でも、外部システム提供会社に必ず確認をしてください。

02. ビジネスアカウントの作成

02. ビジネスアカウントの作成

開設の手順

LINE公式アカウントを作成する際や利用する際は、ビジネスアカウントが必要になりますので、まずはビジネスアカウントから作成します。



02. ビジネスアカウントの作成

ビジネスアカウントの作成 - 1

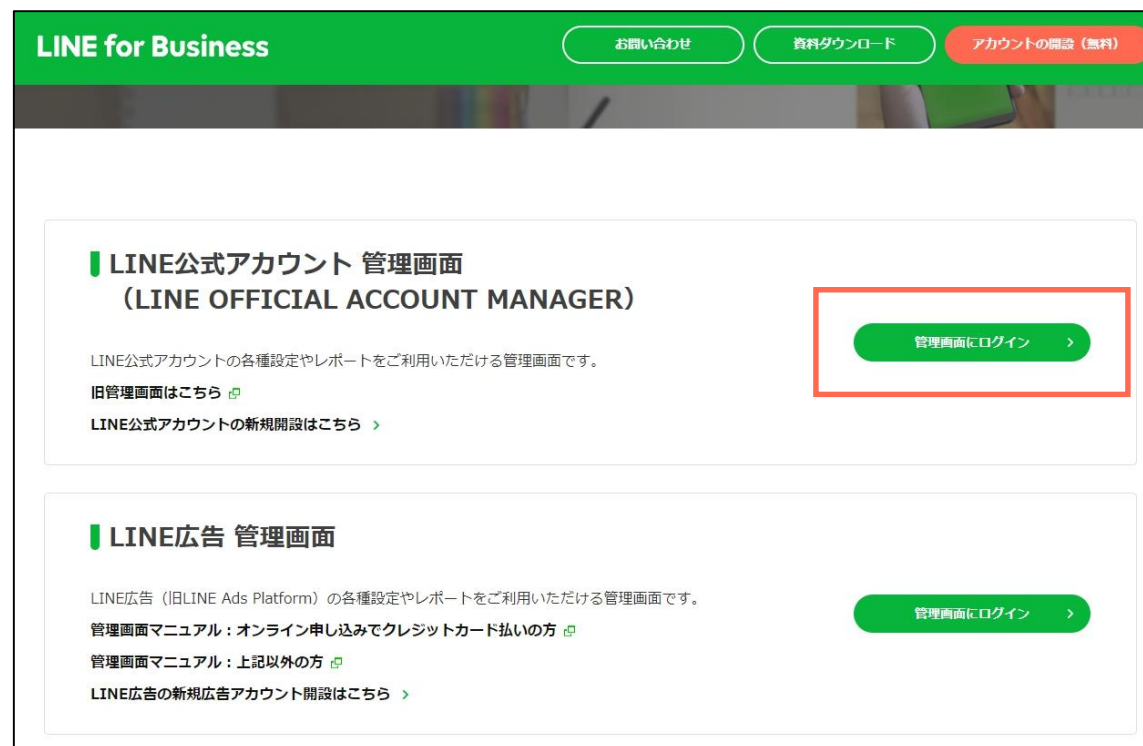
「LINE公式アカウント 開設」と検索して、「LINE公式アカウントの開設」を押して（クリックして）ください。もしくは、<https://www.linebiz.com/jp/entry/> のページを開いてください。



02. ビジネスアカウントの作成

ビジネスアカウントの作成 - 2

「LINE公式アカウント 管理画面」の「管理画面ログイン」を押して（クリックして）ください。



02. ビジネスアカウントの作成

ビジネスアカウントの作成 - 3

「メールアドレスで登録」を押して（クリックして）ください。

LINE Business ID

LINEアカウントで登録

または

メールアドレスで登録

アカウントをお持ちの場合はログイン

LINEビジネスIDの利用については利用規約が適用されます。登録すると規約に同意したものとみなされます。

[LINEビジネスIDについて](#)

02. ビジネスアカウントの作成

ビジネスアカウントの作成 - 4

メールアドレス欄に、自治体で使っている個人のメールアドレスを入力し、「登録用のリンクを送信」のボタンを押して（クリックして）ください。

組織のメールアドレスの入力は、トラブル防止やセキュリティの観点からお控えください。

メールアドレスを入力してください。登録用のリンクをお送りします。

メールアドレス 

XXXXXX@pref.XXXX.lg.jp

登録用のリンクを送信

02. ビジネスアカウントの作成

ビジネスアカウントの作成 - 5

入力したメールアドレスに、登録用リンクが書かれているメールが届いていますので、メール内容を確認してください。

□ ☆ ▷ LINE

[LINEビジネスID] 登録用リンク - LINEビジネスID登録用のリンクをお

02. ビジネスアカウントの作成

ビジネスアカウントの作成 - 6

メール本文にある「登録画面に進む」ボタンを押して（クリックして）ください。
ボタンを押しても動作しない場合は、メール本文に書かれている <https://> から始まるアドレスをコピーして、
ブラウザ（インターネットを見るソフトウェア）で開いてください。

LINE Business ID

LINEビジネスID登録用のリンクをお送りします。

登録するには[登録画面に進む]を押してください。このリンクは24時間有効です。

[登録画面に進む](#)

ボタンを押しても動作しない場合は、https://account.line.biz/signup/email/join?token=cu9xUvXe2-ShXS0dt6xhXqbxWQ4&redirectUri=https%3A%2F%2Fentry.line.biz%2Fform%2Fauth%2Fsso%3Ftype%3Dunverified%26_ga%3D2.195053737.40808207.1589164012-805885648.1557300594&internalRedirectUri&scope= をコピーしてブラウザに貼り付けてください。

© LINE Corporation

02. ビジネスアカウントの作成

ビジネスアカウントの作成 - 7

名前、使う予定のパスワードを入力し、“私はロボットではありません”の左側のマスにチェックを入れて、「登録」を押して（クリックして）ください。

LINE Business ID

メールアドレス ⓘ
XXXXXX@pref.XXXX.lg.jp

名前 ⓘ
高橋 誠

パスワード ⓘ
.....

私はロボットではありません reCAPTCHA
プライバシー・利用規約

登録

02. ビジネスアカウントの作成

ビジネスアカウントの作成 - 8

登録内容でよろしければ、「登録」を押して（クリックして）ください。

LINE Business ID

名前
高橋 誠

メールアドレス
XXXXXX@pref.XXXX.lg.jp

パスワード

02. ビジネスアカウントの作成

ビジネスアカウントの作成 - 9

登録が完了しました。「サービスに移動」を押して（クリックして）ください。

LINE Business ID

登録が完了しました。
下のボタンを押して利用するサービスに移動してください。

サービスに移動

02. ビジネスアカウントの作成

ビジネスアカウントの作成 - 10

アカウントリストの画面が出ましたら、ビジネスアカウントが正常に作成された状況になります。
登録した最初の時点では、管理権限があるLINE公式アカウントはありません。



02. ビジネスアカウントの作成

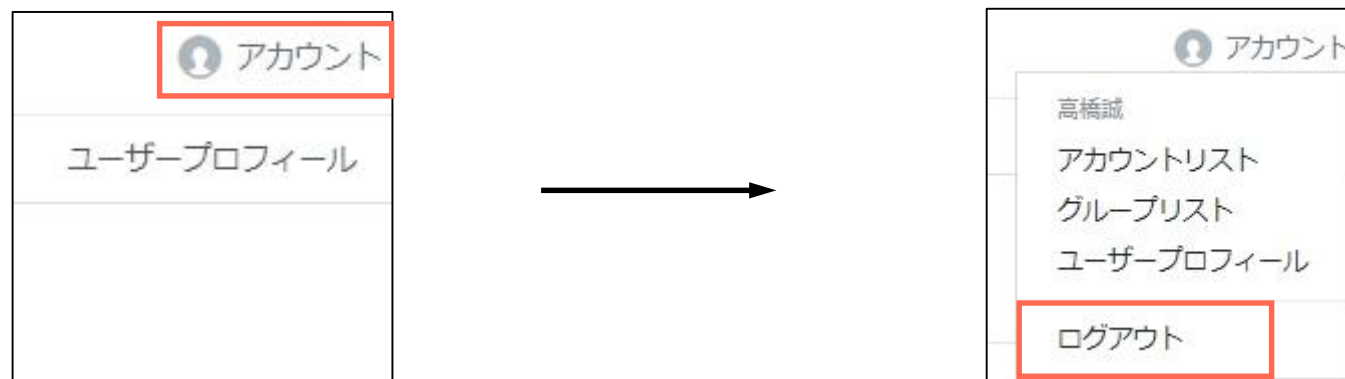
ビジネスアカウントの作成 - 11

右上にある「アカウント」を押して（クリックして）ください。

続いて「ログアウト」を押して（クリックして）ください。ログイン状態が解除されます。

セキュリティの観点から、利用しないときは「ログアウト」をしてください。

この次は、LINE公式アカウントの開設を試みましょう。

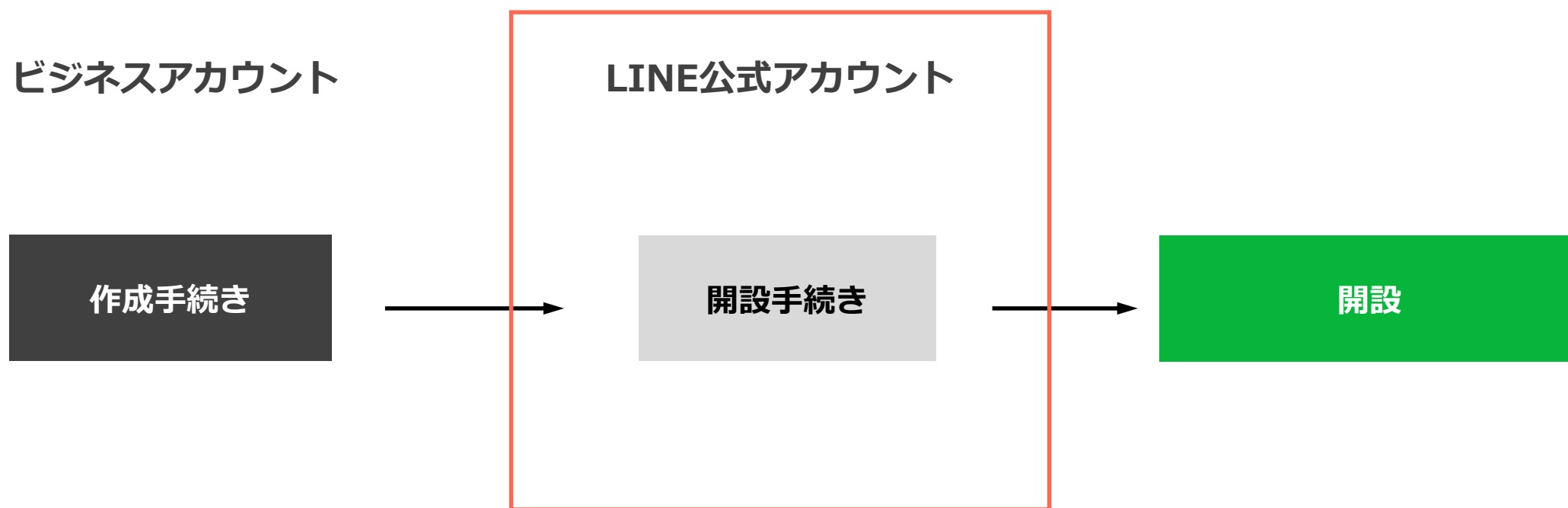


03. LINE公式アカウントの開設

03. LINE公式アカウントの開設方法

開設の手順

続いて、LINE公式アカウントの開設を試みましょう。



03. LINE公式アカウントの開設方法

LINE公式アカウントの開設 - 1

「LINE公式アカウント 開設」と検索して、「LINE公式アカウントの開設」を押して（クリックして）ください。もしくは、<https://www.linebiz.com/jp/entry/> のページを開いてください。



03. LINE公式アカウントの開設方法

LINE公式アカウントの開設 - 2

開いたページを下方に移動させると、アカウント種別の説明があります。
自治体の正式なアカウントとして使いたい場合は「認証済アカウント」を、
そうでない場合（テスト配信で使う場合など）は「未認証アカウント」を開設します。

アカウント種別について

★ 認証済アカウントとは？

当社所定の審査を通過することで取得できるアカウントです。アカウントバッジが付与され、LINEアプリ内での検索結果に表示されるようになります。

★ 未認証アカウントとは？

個人・法人問わず審査なしで誰でも作成できるアカウントです。基本機能は認証済アカウントと変わらず、有料プランへのグレードアップも可能です。

03. LINE公式アカウントの開設方法

LINE公式アカウントの開設 - 3

目的に応じて、「認証済アカウントを開設する」もしくは「未認証アカウントを開設する」を押して（クリックして）ください。ここでは「認証済アカウントを開設する方法をご説明します。

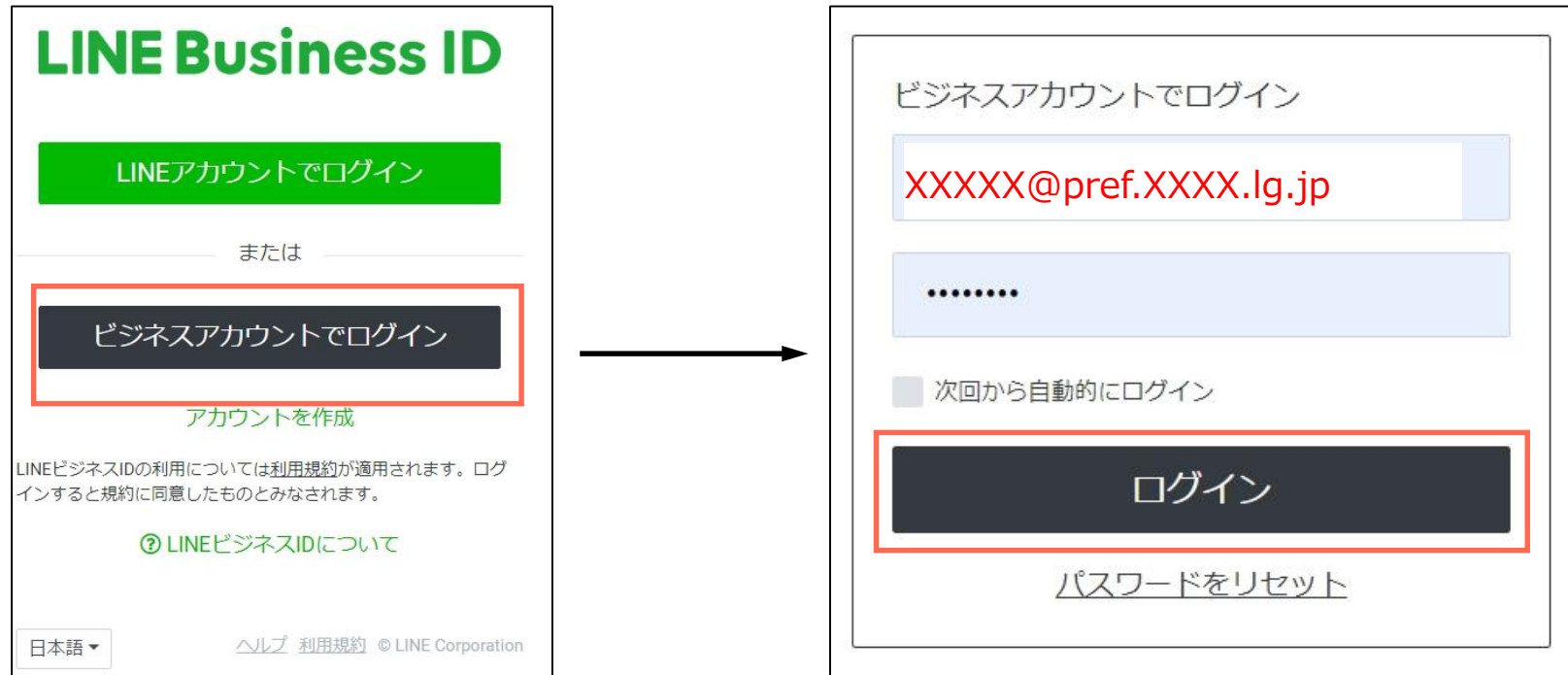
LINE株式会社との協定等により無償提供される場合は、別の申し込み方法になりますので、個別に担当者にお問い合わせください。



03. LINE公式アカウントの開設方法

LINE公式アカウントの開設 - 4

ログインを求める下記の画面が出ましたら、作成したビジネスアカウントを使ってログインします。
ビジネスアカウントに登録したメールアドレスとパスワードを入力し、「ログイン」を押して（クリックして）
ください。



03. LINE公式アカウントの開設方法

LINE公式アカウントの開設 - 5

アカウント名の記入と業種・申込みタイプの選択します。アカウント名は後に変更訂正ができませんので、お間違いないようお気をつけください。「業種・申込みタイプ」の大業種には「公共機関・施設」を、小業種には「都道府県機関」「市町村機関」など適切なものを選択し、申し込みタイプは「公共機関・施設」を選んでください。

ログイン情報
ユーザー名 高橋 誠 ログアウト

アカウントの基本情報
サービス提供国家 日本 日本のお金プランが適用されます

アカウント名を入力 ○○県テスト

業種・申込みタイプ
業種 公共機関・施設 都道府県機関
申し込みタイプ 公共機関・施設

アカウントの基本情報

サービス提供国家

業種・申込みタイプ

業種 公共機関・施設

- 旅行・エンタメ・レジャー
- 自動車・バイク
- 交通機関・サービス
- 銀行・保険・金融
- 団体
- スポーツチーム・団体
- 公共機関・施設**
- 福祉・介護
- 電気・ガス・エネルギー
- 通信・情報・メディア
- テレビ番組
- ラジオ番組

大業種

警察

消防

裁判所

市町村機関

都道府県機関

国家機関

その他官公庁

外国公館・国連

自治体公式キャラクター

その他公共機関・施設

小業種

業種・申込みタイプ

業種 公共機関・施設 小業種

申し込みタイプ 選択してください。

選択してください。

- 店舗
- 企業・サービス・製品
- メディア
- 公共機関・施設**
- オフラインショップ
- Webサービス/アプリ

03. LINE公式アカウントの開設方法

LINE公式アカウントの開設 - 6

次に、店舗/施設情報、会社情報、申込者情報、に適切な情報を入力し、「確認する」を押して（クリックして）ください。

会社情報 ⓘ ● 必須

店舗情報をコピーする

● 会社/事業者名

● 郵便番号

● 都道府県

● 市区町村

● 丁目・番地・号

建物名

代表電話番号 ⓘ

店舗/施設情報 ⓘ ● 必須

● 公共団体/施設名

● 郵便番号

● 都道府県

● 市区町村

● 丁目・番地・号

建物名

● 店舗電話番号 ⓘ

URL ⓘ

申込者情報 ⓘ ● 必須

● 申込者氏名

● 申込者フリガナ

申込者所属部署

● 連絡先電話番号 ⓘ

● メールアドレス ⓘ

[「LINE公式アカウント 利用規約」](#)
上記に同意の上でお申し込みください。

03. LINE公式アカウントの開設方法

LINE公式アカウントの開設 - 7

これまで入力された情報が表示されますので、確認してください。確認が終わったら「完了する」を押して（クリックして）ください。そうすると、「認証済みアカウントのお申込みが完了しました」の画面が表示されます。続いて、「LINE Official Account Managerへ」を押して（クリックして）ください。

アカウントの基本情報

表示アカウント名	〇〇県テスト
メールアドレス	makoto.takahashi@linecorp.com
会社/事業者名	
業種	
業種	公共機関・施設・都道府県機関

キャンセル **完了する**



1 会社 / 店舗情報の登録
2 入力内容の確認
3 **お申込み完了**

認証済みアカウントのお申込みが完了しました。

以下の内容でアカウントが作成されました。
LINE公式アカウントのサービスを利用する場合は、管理画面「LINE Official Account Manager」にログインしてください。

LINE Official Account Managerへ

03. LINE公式アカウントの開設方法

LINE公式アカウントの開設 - 8

「情報利用に関する同意について」の画面が出ますので、よくご確認ください「同意」を押して（クリックして）ください。「同意」された場合には、LINE公式アカウントの管理画面（ホーム画面）が表示されます。

情報利用に関する同意について

LINE株式会社（以下「当社」）は、サービス改善を目的とし、LINE公式アカウント（以下「OA」）の各種情報を利用しています。OAご利用にあたり、以下の事項についてご確認及びご同意をお願いいたします。

- 取得・利用情報
 - ユーザーとの間で送受信されるコンテンツ(メッセージ、URL情報、画像、動画、スタンプ、エフェクト等) の内容
 - ユーザーとの間で送受信されるコンテンツの形式、件数、送受信・通話時間、送受信の相手方等(以下「形式等」)及びVoIP(インターネット電話・ビデオ通話)その他各種機能で取り扱われるコンテンツの形式等
 - OA利用時のIPアドレス、各機能の利用時間、受信されたコンテンツの未読既読並びにURL等のタップやクリック(リンク元情報を含む)、LINE内ウェブブラウザでの閲覧履歴及び閲覧時間帯等サービス利用履歴、その他プライバシーポリシー記載の情報
- 取得・利用目的及び第三者への提供

不正利用の防止、サービスの提供・開発・改善や広告配信を行うために上述の情報を利用します。また、これらの情報は、当社の関連サービスを提供する会社や当社の業務委託先にも共有されることがあります。

なお、OAのご利用に関する権限者以外の方が権限者に代わって本同意をされる場合は、事前に権限者からご承諾を得られますようお願いいたします。当社が権限者から、本同意をしていないとの連絡を受けた場合、OAの利用を停止することがございます。この場合、当社は一切の責任を負いかねます。

[同意](#)



LINE Official Account Manager

県テスト @024tjapo

ホーム 通知 分析 チャット プロフィール

メッセージ配信
タイムライン
あいさつメッセージ
応答メッセージ
AI応答メッセージ

リッチメッセージ
リッチビデオメッセージ
カードタイプメッセージ

リッチメニュー
クーポン
ショップカード
リサーチ
友だち追加

集客や友だち集めに困ったら
少額から始められる LINE 広告を活用して
LINE アプリ内に広告を出してみませんか。
[詳細を見る](#)

お知らせ

タイトル	日時
【お知らせ】管理アプリ「ユーザー設定」の機能改善について	2020/05/13 19:18
【お知らせ】「グループ」の機能改善について	2020/05/13 19:12
【お知らせ】「ふるふる」機能の提供終了について	2020/05/11 11:55

[もっと表示](#)

03. LINE公式アカウントの開設方法

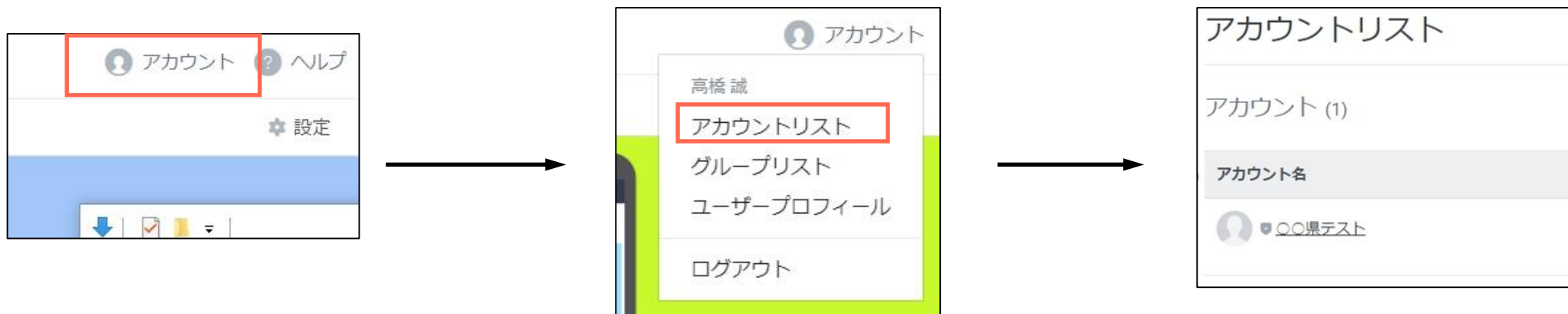
LINE公式アカウントの開設 - 9

管理画面右上にある「アカウント」をクリックすると、メニューが表示されます。

この中の「アカウントリスト」をクリックすると、現在管理しているアカウントのリストが表示されます。

申込直後は、アカウント名の左のマークはグレー（未認証）ですが、審査が終わり認証されるとネイビーに色が変わります。認証されるまで10営業日のお時間をいただいています。

次回以降にログインした場合、アカウントリストが最初に表示されます。



04. 地方公共団体プランの申込方法

04. 地方公共団体プランの申込方法

地方公共団体プランの申込方法 - 1

各自治体に1つのみ、LINE公式アカウントを無償提供しています。

下記条件をご確認ください。なお、審査終了までに10営業日程度時間を要することがございます。

■条件

- ・アカウント名は「〇〇県」「〇〇市」（〇〇県庁、〇〇市役所）のみ
- ・上記の認証済みアカウントを申請前にご準備いただくこと
- ・代理人からの申請は不可

■提供するもの

- ・LINE公式アカウントの利用料金免除
- ・プレミアムIDの利用料金免除

※同プラン申請前に支払済の利用料金がある場合、その返金はできません。

04. 地方公共団体プランの申込方法

地方公共団体プランの申込方法 - 2

「LINE 地方公共団体プラン」と検索して、「地方公共団体プラン 申込フォーム」を押して（クリックして）ください。



04. 地方公共団体プランの申込方法

地方公共団体プランの申込方法 - 3

「地方公共団体プラン 申込フォーム」に記入していきます。まずは、事前確認事項をご確認いただいて、チェックボックスにチェックを入れてください。

地方公共団体プラン 申込フォーム

地方公共団体プランの内容と、お申込みに関する注意事項を下記のリンク先の資料に記載しております。
お申込み前に必ずご一読いただきますようお願いいたします。
[地方公共団体プランのお申込みについて](#)

【事前確認事項】
地方公共団体プランへお申込みいただくLINE公式アカウントに関して、下記内容をご確認いただき、チェックすべてをご確認いただけた方は、お申込みフォームに必要事項を記入の上、送信してください。

- わたしは契約者本人です。
- 認証済みアカウントです。
- 地方公共団体（都道府県、市町村、特別区）のアカウントです。
- 既に決済済みのプラン・プレミアムIDの費用がある場合は、返金されないことに同意します。

◆ お申込者氏名
プラン適用をご希望される対象のLINE公式アカウントのお申込者氏名をご記入ください。
※すでにLINE公式アカウントをお持ちの方は、アカウントの管理者情報に記載されている方と同じ方をお申込ください。

◆ メールアドレス
プラン適用をご希望される対象のLINE公式アカウントお申込時のメールアドレスをご記入ください。

【事前確認事項】

地方公共団体プランへお申込みいただく前に、下記内容をご確認いただき、チェックすべてをご確認いただけた方は、お申込みフォームに必要事項を記入の上、送信してください。

- わたしは契約者本人です。
- 認証済みアカウントです。
- 地方公共団体（都道府県、市町村、特別区）のアカウントです。
- 既に決済済みのプラン・プレミアムIDの費用がある場合は、返金されないことに同意します。

04. 地方公共団体プランの申込方法

地方公共団体プランの申込方法 - 4

お申込者氏名、メールアドレス、プラン適用をご希望される対象のLINE公式アカウントのID (@から始まるLINE ID)、プラン適用をご希望される対象のLINE公式アカウントの表示名、を記入してください。

◆ お申込者氏名 プラン適用をご希望される対象のLINE公式アカウントのお申込者氏名をご記入ください。 ※すでにLINE公式アカウントをお持ちの方は、アカウントの管理者情報に記載されている
高橋誠
◆ メールアドレス プラン適用をご希望される対象のLINE公式アカウントお申込時のメールアドレスをご記入
makoto.takahashi@linecorp.com
◆ プラン適用をご希望される対象のLINE公式アカウントのID (@から始まるLINE ID)
@940mnzkv
◆ プラン適用をご希望される対象のLINE公式アカウントの表示名
〇〇県テスト

LINE公式アカウントのID (@から始まるLINE ID) と、LINE公式アカウントの表示名は、管理画面 (ホーム画面) の上部に記載されています。



04. 地方公共団体プランの申込方法

地方公共団体プランの申込方法 - 5

ご希望される、または現在利用中のプレミアムIDを、4～18文字で指定してください。
半角英数字、一部記号.(ドット)、-(ハイフン)、_(アンダースコア)のみ使用可能です。
最後に、注意事項をご確認の上で同意しますのチェックボックスにチェックを入れ、
「送信」を押して（クリックして）ください。これでお申し込みが完了です。

◆ ご希望される、または現在利用中のプレミアムID
4～18文字で指定してください。
半角英数字、一部記号.(ドット)、-(ハイフン)、_(アンダースコア)のみ使用可能です。

第一希望

第二希望

第三希望

ご登録いただいた個人情報は本申請に関する当社からの諸連絡にのみ利用いたします。
その他取り扱いはプライバシーポリシー
(http://terms.line.me/line_rules/?lang=ja) に従います。
ご同意の上、ご申請ください。

同意します

送信

05. ログイン方法

05. ログイン方法

ログイン方法 - 1

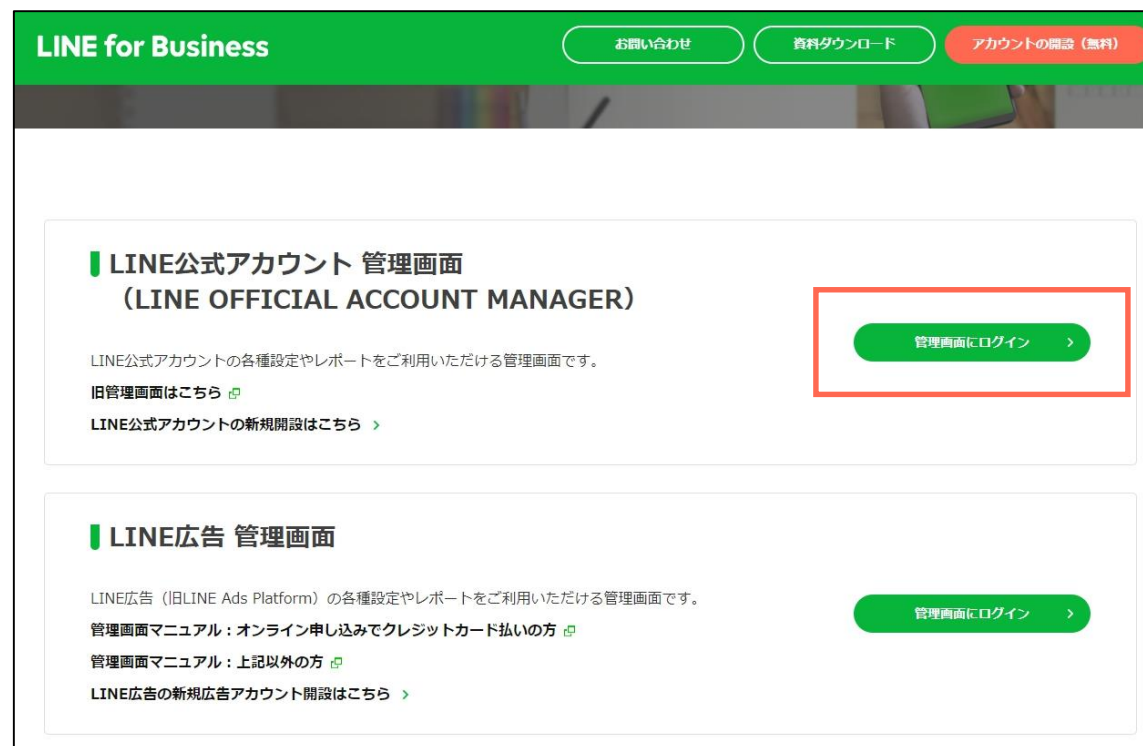
「LINE公式アカウント 管理画面」と検索して、「管理画面ログイン」を押して（クリックして）ください。
もしくは、<https://www.linebiz.com/jp/login/> のページを開いてください。



05. ログイン方法

ログイン方法 - 2

「LINE公式アカウント 管理画面」の「管理画面ログイン」を押して（クリックして）ください。



05. ログイン方法

ログイン方法 - 3

「ビジネスアカウントでログイン」を押して（クリックして）ください。



05. ログイン方法

ログイン方法 - 4

ビジネスアカウントに設定したメールアドレスとパスワードを入力し、「ログイン」を押して（クリックして）ください。

LINE Business ID

LINEアカウントでログイン

または

ビジネスアカウントでログイン

XXXXXX@pref.XXXX.lg.jp

.....

次回から自動的にログイン

ログイン

[パスワードをリセット](#)

05. ログイン方法

ログイン方法 - 5

「アカウントリスト」が表示されたら、ログイン成功です。アカウント名を押して（クリックして）ホーム画面にお進みください。

アカウント名	友だち数	権限	プラン
 〇〇県テスト	0	管理者	フリー

05. ログイン方法

ホーム画面

メニュー左上にある「ホーム」に緑下線が表示されていると、ホーム画面にいる状態です。



06. あいさつメッセージの設定方法

06. あいさつメッセージの設定方法

あいさつメッセージの設定方法 - 1

友だち登録した方に表示する最初のメッセージ「あいさつメッセージ」を設定します。
ホーム画面の左メニュー「あいさつメッセージ」を押して（クリックして）ください。



06. あいさつメッセージの設定方法

あいさつメッセージの設定方法 - 2



送信したいメッセージ内容を記入してください。
画像や動画、絵文字も利用できます。

同時に3吹き出しまで送信することができます。

記入した内容はプレビューで確認できます。

すべての記入が終わりましたら、
「変更を保存」を押して（クリックして）
ください。

07. 検索に表示する（しない）方法

07. 検索に表示する（しない）方法

検索に表示する（しない）方法 - 1

ホーム画面の右上にある「設定」を押して（クリックして）ください。

左メニューが替わり、「アカウント設定」の文字が緑色になっていることを確認してください。



07. 検索に表示する（しない）方法

検索に表示する（しない）方法 - 2

「アカウント設定」の上から2つめにある「情報の公開」を確認してください。

検索結果に表示したい場合は「表示」、表示したくない場合は「非表示」の左側にある○の部分を押して（クリックして）ください。緑色になった時点で設定されます。（設定確定のボタンはありません）



08.友だち追加情報（QRコード）の 入手方法

08.友だち追加情報（QRコード）の入手方法

「友だち追加」のための情報（QRコードの入手方法など）

ホーム画面の左メニュー「友だち追加」を押して（クリックして）ください。

この項目には、友だち追加のために必要な情報が表示されています。必要に応じて情報をお使いください。



メールなどでご紹介するときには、URLをご利用ください。

カードやチラシ等でご紹介するときには、QRコードをご利用ください。

ホームページでご紹介するときには、URLと一緒に友だち追加ボタンをご利用ください。URLだけだと、スマートフォンから閲覧した方がスムーズに追加できないためです。

09. メッセージ配信

09. メッセージ配信

メッセージ配信の方法 - 1

ホーム画面の左メニュー「メッセージ配信」を押して（クリックして）ください。
続いて、メッセージ配信の右上にある「作成」を押して（クリックして）ください。



09. メッセージ配信

メッセージ配信の方法 - 2

「配信先」と「配信日時」を設定します。

メッセージ配信

下書き保存 テスト配信

配信先 すべての友だち
 絞り込み

配信日時 今すぐ配信
 2020/06/05 09:37 GMT +9:00

配信先は「すべての友だち」を選択してください。

配信日時を決めてください。
今すぐ配信することも、事前に配信日時を決めて予約することもできます。

09. メッセージ配信

メッセージ配信の方法 - 3

「高度な設定」を設定します。

高度な設定

- タイムラインに投稿する
- 配信メッセージ数の上限を指定する
- A/Bテストを作成

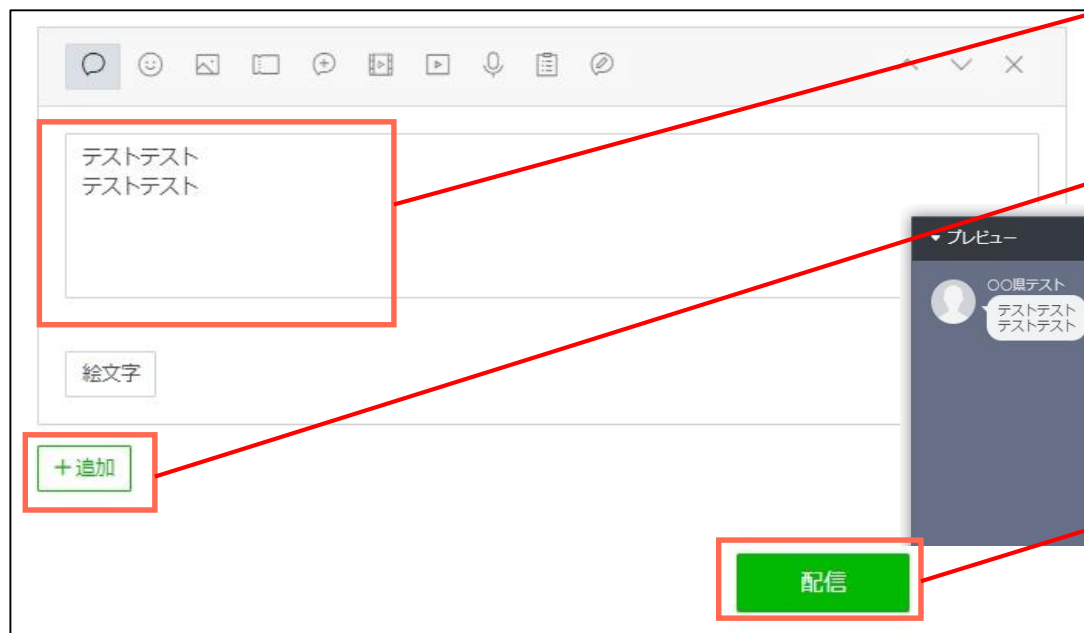
メッセージで配信する内容と同じものをタイムラインに投稿することができます。タイムラインにも投稿する場合はチェックし、投稿しない場合はチェックを外してください。

両項目ともチェックをしなくて問題ございません。それぞれ、配信数の上限を決めたいとき、配信内容の反応を確認したいときに使います。

09. メッセージ配信

メッセージ配信の方法 - 4

メッセージ内容を記入します。



送信したいメッセージ内容を記入してください。
画像や動画、絵文字も利用できます。
同時に3吹き出しまで送信することができます。

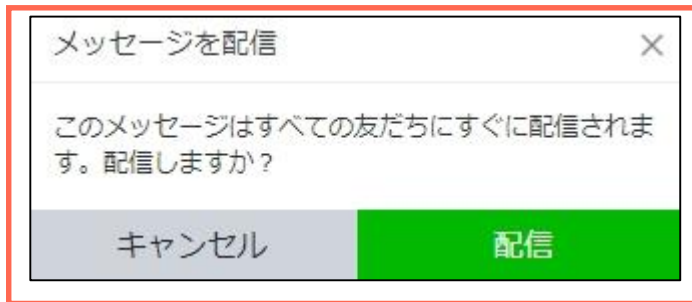
記入した内容はプレビューで確認できます。

すべての記入が終わりましたら、
「配信」を押して（クリックして）ください。

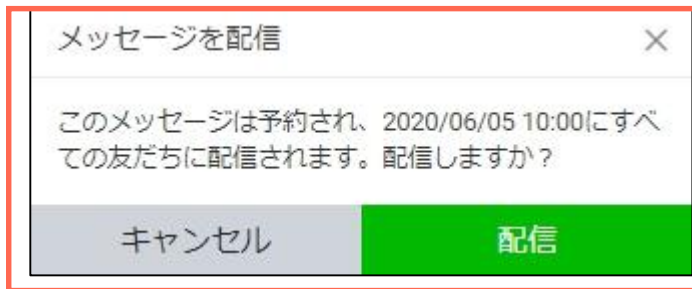
09. メッセージ配信

メッセージ配信の方法 - 5

確認メッセージを確認し、「配信」を押して（クリックして）ください。



「今すぐ配信」を選んでいる場合、このような確認メッセージが出ます。問題がなければ「配信」を押して（クリックして）ください。



配信日時を予約している場合、このような確認メッセージが出ます。配信予定日時をご確認いただき、問題がなければ「配信」を押して（クリックして）ください。

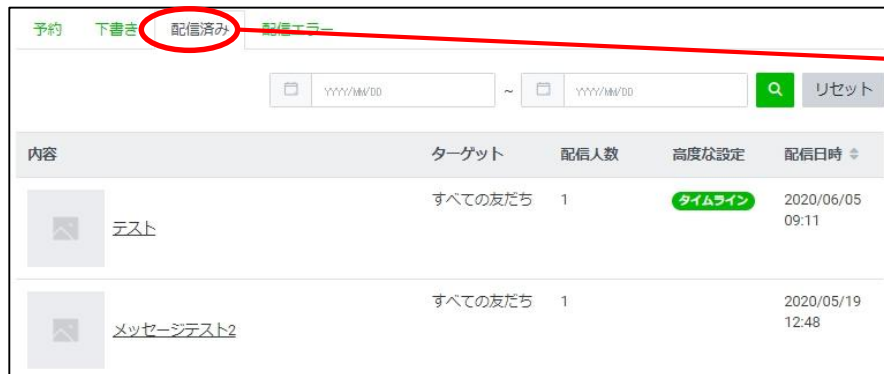
09. メッセージ配信

メッセージ配信の方法 - 6

配信日時を予約して配信設定をした場合は、「予約」リストにメッセージが表示されます。
配信前であれば、配信予約の解除や削除などが行えます。（配信後はできません）



タイムライン投稿を同時に行う設定にしていた場合は、「タイムライン」のマークが表示されます。



「今すぐ配信」を選んだ場合は「配信済み」のリストにメッセージが表示されます。

10. タイムライン投稿

10. タイムライン投稿

タイムライン投稿の方法 - 1

ホーム画面の左メニュー「タイムライン」を押して（クリックして）ください。
続いて、「投稿」の右上にある「作成」を押して（クリックして）ください。



10. タイムライン投稿

タイムライン投稿の方法 - 2

「投稿日時」を設定します。

タイムライン投稿

下書き保存

投稿日時 今すぐ投稿

2020/06/05 09:45 GMT +9:00

投稿日時を決めてください。

今すぐ配信することも、事前に配信日時を決めて予約することもできます。

10. タイムライン投稿

タイムライン投稿の方法 - 3

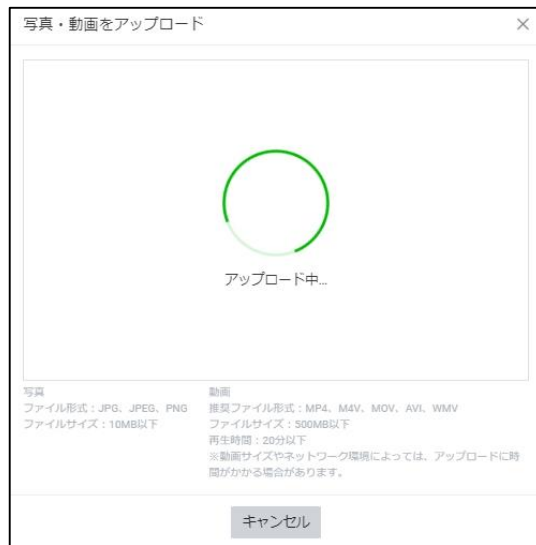
載せる写真や動画などの設定をします。「写真・動画をアップロード」を押す（クリックする）と写真や動画をアップロードする枠が表示されます。



10. タイムライン投稿

タイムライン投稿の方法 - 4

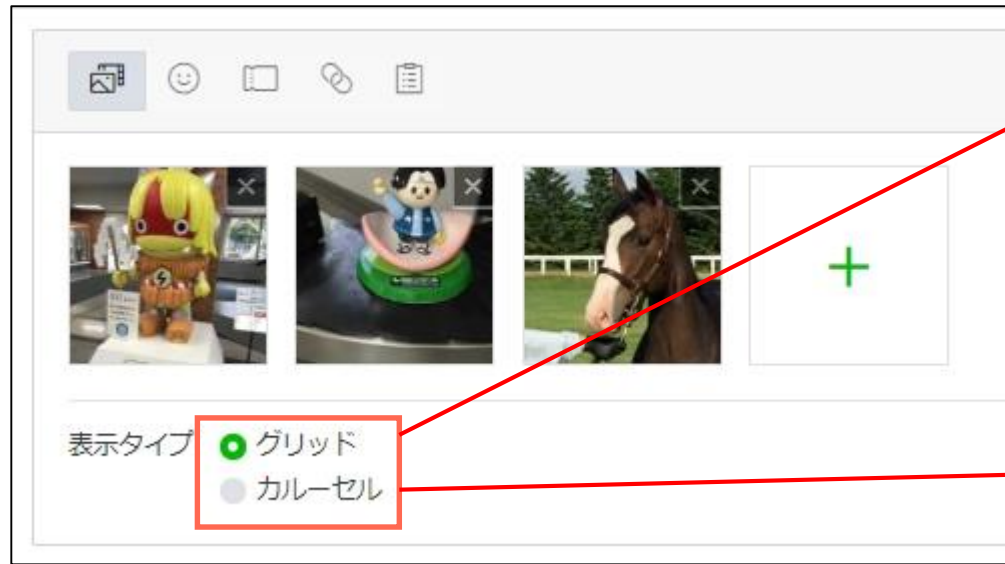
アップロードする枠でファイルを選択していただきますと、アップロードできます。
複数枚アップロードすると右のような状況になります。



10. タイムライン投稿

タイムライン投稿の方法 - 5

複数の画像をアップロードすると、表示タイプを選択することができます。



「グリッド」を選択すると、左のようになります。複数と同時に表示する形式です。



「カルーセル」を選択すると、左のようになります。画像横にあるマークをタップすることで画像をめくることができます。

10. タイムライン投稿

タイムライン投稿の方法 - 6

続いて「テキスト」の入力と「位置情報」の設定を行います。

テキスト

テストテスト
テストテスト

13/10000

絵文字

位置情報

追加

投稿

「テキスト」に、投稿したい文章を入力してください。

「位置情報」を使う場合は、設定をしてください。
(使わない場合は何もしなくてよいです)

「位置情報」を使うことで、例えばイベント情報の発信に活用した場合、そのイベントの開催場所を地図で伝えることができます。

10. タイムライン投稿

タイムライン投稿の方法 - 7

投稿（予約）ボタンを押す（クリックする）と、確認の表示がでます。

問題がなければ投稿（予約）を押して（クリックして）ください。

「今すぐ投稿」を選んだ場合は「投稿済み」のリストに、投稿日時を予約した場合は「予約」のリストに投稿内容が並びます。

今すぐ投稿しますか？

キャンセル 投稿



設定した日時で投稿を予約しますか？

キャンセル 予約

投稿 作成

投稿済み 下書き 予約

内容	コメント	いいね	投稿日時
 テストテスト テストテスト	0(0)	0	2020/06/05 09:32
 テスト	0(0)	0	2020/06/05 09:11
 メッセージテストその1	0(0)	0	2020/05/19 12:48

< 1/1 >

10. タイムライン投稿

タイムライン投稿の編集・削除

タイムラインに投稿した内容は、リストから当該投稿を選択すると、編集あるいは削除をすることができます。



**以下は、担当者に質問が来た場合に
メールにて渡す資料**

Contents

- a LINE公式アカウントの開設方法（協定等による無償提供）
- b 未認証アカウントの開設方法

a. LINE公式アカウントの開設方法 (協定等による無償提供)

a. LINE公式アカウントの開設方法（協定等による無償提供）

LINE公式アカウントの開設（無償提供） - 1

担当者からメールで送付されたファイル「LINE公式アカウント開設申込書」を開いてください。

お送りした利用規約や、開設申込書の「公共向けアカウントガイドライン」のタブの内容をご確認ください。

LINE公共向けアカウントガイドライン
<p>LINE公共向けアカウントガイドライン(以下「本ガイドライン」といいます。)(は、LINE株式会社(以下「当社」といいます。))がLINE公式アカウント(以下「本サービス」といいます。))を、当社が定める公共機関(第1条において定めます。))に提供するにあたり、本サービスの提供の範囲、本サービスの利用条件等を記載することにより、公共機関が本サービスの利用を円滑に行えることを目的として定めたものです。</p> <p>公共機関が本サービスを利用する場合、当社が指定する本サービスの利用申込書(以下「本申込書」といいます。))に記載の内容に加え、公式アカウントについては、LINE公式アカウント利用規約(以下「利用規約」といいます。))および本ガイドラインが合わせて適用され、本申込書に規定がない場合、本ガイドラインの規定が、本ガイドラインに規定がない場合、該当する利用規約の規定が、それぞれ適用されます。</p> <p>本ガイドラインの規定が本申込書又は該当する利用規約の規定と矛盾・抵触する場合、その矛盾・抵触の限りにおいて、本申込書、本ガイドライン、該当する利用規約の順に優先して適用されるものとします。</p> <p>なお、公共機関は、本サービスの利用申込に先立ち、本申込書、本ガイドライン及び利用規約の内容を確認のうえ、申込を行うものとします。</p> <p>※本ガイドラインの記載内容や判断は2019年4月時点のものであり、社会情勢や関係法令の改正等により、事前の通知なく変更されることがございますのでご了承ください。</p>
<p>第1条(本サービスを提供する公共機関)</p> <p>1. 本サービスにおける公共機関とは、以下に定める日本に所在する組織、団体等をいう。</p> <ol style="list-style-type: none">① 別表1に定める中央省庁② 都道府県、市町村および特別区③ 在日本大使館および当該大使館の大使ならびに在日本領事館および当該領事館の領事④ 非営利団体または非政府組織のうち、当社が別途定める基準を満たすもの⑤ その他当社が認めたもの
<p>第2条(本サービスの提供条件等)</p> <ol style="list-style-type: none">1. 本サービスは第1条で定めた公共機関に対してのみ提供されるものとします。2. 本サービスの利用代金は本申込書に記載の金額とします。3. 本サービスの提供期間は、本申込書に記載の内容に従うものとします。4. 契約者は、本サービスの利用を申し込みも際、本申込書所定の項目に記載の上、当社に提供するものとします。当社は、本申込書の内容を確認し、必要に応じて審査を行い、本サービスの提供の有無を、申込書の担当者欄に記載の宛先に連絡するものとします。5. 契約者は、担当者を変更する場合、事前に当社の指定する宛先に通知するものとします。

a. LINE公式アカウントの開設方法（協定等による無償提供）

LINE公式アカウントの開設（無償提供） - 2

最初に「LINE行政機関用アカウント利用申込書」タブの内容を記入します。
自治体名とご担当者の情報を記入してください。

LINE株式会社 御中	
LINE 行政機関用アカウント 利用申込書	
当団体は、LINE社の定める公共向けアカウントガイドライン及び下記規約記載の事項に同意し、行政機関用アカウントの利用を申し込みます。 LINE公式アカウント 利用規約 LINE公式アカウント API利用規約 LINE公式アカウント プレミアムID利用規約	
<small>全項目入力必須となります。公開予定日10営業日前を締め切りに。開設依頼書と共に電子メールにてLINE担当者までご連絡ください。</small>	
ご契約者（団体）情報	
所在地	〒
団体名	
ご担当者	部署
	氏名
	メールアドレス
	電話番号

a. LINE公式アカウントの開設方法（協定等による無償提供）

LINE公式アカウントの開設（無償提供） - 3

お申込内容に記入します。「アカウント名」を20文字以内で記入してください。

「LINE」の文字列は入れられませんので、ご注意ください。

お申込内容	
アカウント名 (20字以内)	
アカウント開設目的	新型コロナ関連の情報配信のため
契約開始日	アカウントの管理権限をお引き渡しした日を契約開始日とします。
利用期間	契約開始日から1年とします ※利用期間の更新については、当初利用期間終了日の1ヶ月前までにご契約者またはLINE社のいずれかが解約の申し出をしない限り、同一条件で3ヶ月間更新されるものとし、以後も同様とします。 ※LINE社の事前の承諾なく、上記のアカウント開設目的以外の用途でご利用された場合及びLINE社担当と別途取り決めるアカウントの開設目的を満たさなくなった場合も、契約終了とさせていただきます場合がございます。
アカウントの月額費用、従量分費用及びプレミアムID利用	0円 ※オプションは別料金となります。
特記事項	※「LINE公式アカウント開設依頼書」の項目もすべて記載のうえ、LINE社担当までご提出ください。 ※LINE社は、LINE社の決定に基づき、行政機関用アカウントのサービス提供を終了または提供内容を変更するものができるものとします。なお、本サービスの提供終了または提供内容を変更する場合は、各約款記載の内容にかかわらず、90日前を目処に開設依頼書の連絡先に通知します。

a. LINE公式アカウントの開設方法（協定等による無償提供）

LINE公式アカウントの開設（無償提供） - 4

次に「LINE公式アカウント開設依頼書」に記入します。

自治体名とご担当者の情報を記入してください。

LINE公式アカウント開設依頼書（行政機関用）		
※太枠内をご記入ください。		
ご利用者様情報		
書類記入日	令和 2 年 月 日	
団体名		※ アカウントの申込書に記載のご利用になる組織名と所属をご記入ください。
部署		
申込者氏名		※ アカウントに関するご連絡窓口としてご連絡先をご記入ください。
申込者連絡先	電話	※ ご記入いただいた方はアカウントの「管理者」として登録させていただくほか各種お知らせいたします。
	mail	※ 担当が変更になる際は、ご連絡ください

a. LINE公式アカウントの開設方法（協定等による無償提供）

LINE公式アカウントの開設（無償提供） - 5

アカウント登録情報に記入します。「公式アカウント表示名」には別タブの「アカウント名」と同じ名前を記入してください。

アカウント登録情報			
公式アカウント表示名		0	20字以内。※文字数が多い場合、省略されて表示されます。その際、表示される文字数は端末によって異なります。
プレミアムID（第1希望）	@	0	半角英数字と記号(. _ - のみ)で4字以上18字以内。大文字はシステム登録時に自動で小文字になります。（大文字でも検索可能です）先頭の@は自動でつきます。
プレミアムID（第2希望）	@	0	
アイコン	画像ファイルを添付にてお送りください。（丸型アイコンになります） 【サイズ】3Mb以下の正方形 【形式】png、Jpeg形式		アイコンは頻繁な変更ができません。アカウントを表すわかりやすいクリエイティブをご用意ください。
アカウント公開予定日	月 日 ()		

a. LINE公式アカウントの開設方法（協定等による無償提供）

LINE公式アカウントの開設（無償提供） - 6

記入していただいたファイルを、下記の担当者にメールで送付してください。

開設には10営業日程度の期間を要します。

アカウントが開設されましたら、ご連絡いたします。

■アカウント開設に関する担当者

LINE株式会社 SNSを活用した相談事業_事務局 担当：高橋、橋口、佐々木

TEL: 03-4316-2112

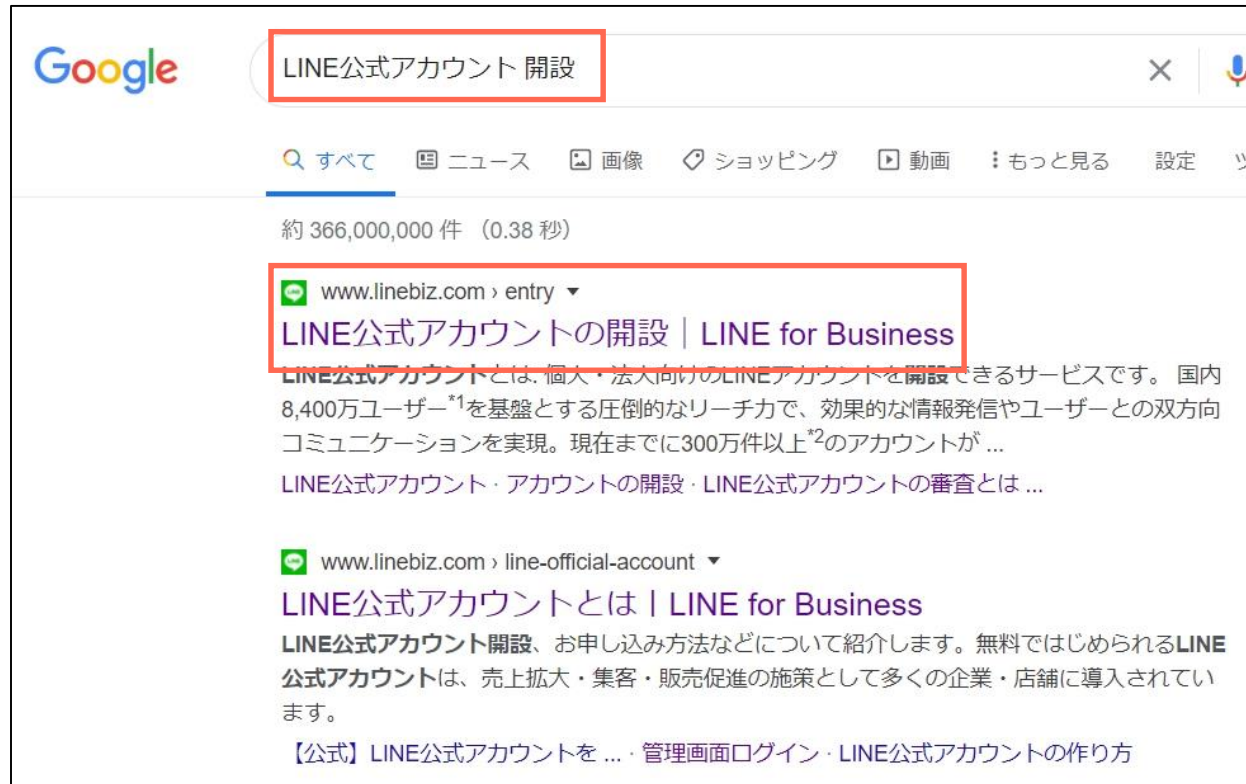
E-Mail: dl_sodan@linecorp.com

b. 未認証アカウントの作成

b. 未認証アカウントの開設方法

未認証アカウントの開設方法 - 1

「LINE公式アカウント 開設」と検索して、「LINE公式アカウントの開設」を押して（クリックして）ください。もしくは、<https://www.linebiz.com/jp/entry/> のページを開いてください。



b. 未認証アカウントの開設方法

未認証アカウントの開設方法 - 2

開いたページを下方に移動させると、アカウント種別の説明がありますが、ここでは「未認証アカウントを開設する方法をご説明します。

LINE株式会社との協定等により無償提供される場合は、別の申し込み方法になりますので、個別に担当者にお問い合わせください。



b. 未認証アカウントの開設方法

未認証アカウントの開設方法 - 3

アカウントの基本情報と業種を選択して、「確認する」を押して（クリックして）ください。

1 2 3
会社 / 店舗情報の登録 入力内容の確認 お申込み完了

LINE公式アカウントの作成 ● 必須

ログイン情報

ユーザー名 高橋 誠 [ログアウト](#)

サービス提供国家 日本  日本の料金プランが適用されます

アカウントの基本情報

● アカウント名を入力



アカウントの基本情報

● アカウント名を入力

● メールアドレス

会社/事業者名

業種

● 業種

[「LINE公式アカウント 利用規約」](#)
上記に同意の上でお申し込みください。

確認する

b. 未認証アカウントの開設方法

未認証アカウントの開設方法 - 4

入力された情報が表示されますので、確認してください。確認が終わったら「完了する」をクリックしてください。そうすると、「LINE公式アカウントが作成されました」の画面が表示されます。続いて、「LINE Official Account Managerへ」を押して（クリックして）ください。

アカウントの基本情報

表示アカウント名	〇〇県テスト
メールアドレス	makoto.takahashi@linecorp.com
会社/事業者名	
業種	
業種	公共機関・施設・都道府県機関

キャンセル 完了する



1 会社 / 店舗情報の登録 2 入力内容の確認 3 お申込み完了

LINE公式アカウントが作成されました。

以下の内容でアカウントが作成されました。
LINE公式アカウントのサービスを利用する場合は、管理画面「LINE Official Account Manager」にログインしてください。

LINE Official Account Managerへ

b. 未認証アカウントの開設方法

未認証アカウントの開設方法 - 5

「情報利用に関する同意について」の画面が出ますので、よくご確認ください「同意」を押して（クリックして）ください。「同意」された場合には、LINE公式アカウントの管理画面（ホーム画面）が表示されます。

情報利用に関する同意について

LINE株式会社（以下「当社」）は、サービス改善を目的とし、LINE公式アカウント（以下「OA」）の各種情報を利用しています。OAご利用にあたり、以下の事項についてご確認及びご同意をお願いいたします。

■ 取得・利用情報

- ユーザーとの間で送受信されるコンテンツ(メッセージ、URL情報、画像、動画、スタンプ、エフェクト等) の内容
- ユーザーとの間で送受信されるコンテンツの形式、件数、送受信・通話時間、送受信の相手方等(以下「形式等」)及びVoIP(インターネット電話・ビデオ通話)その他各種機能で取り扱われるコンテンツの形式等
- OA利用時のIPアドレス、各機能の利用時間、受信されたコンテンツの未読既読並びにURL等のタップやクリック(リンク元情報を含む)、LINE内ウェブブラウザでの閲覧履歴及び閲覧時間帯等サービス利用履歴、その他プライバシーポリシー記載の情報

■ 取得・利用目的及び第三者への提供

不正利用の防止、サービスの提供・開発・改善や広告配信を行うために上述の情報を利用します。
また、これらの情報は、当社の関連サービスを提供する会社や当社の業務委託先にも共有されることがあります。

なお、OAのご利用に関する権限者以外の方が権限者に代わって本同意をされる場合は、事前に権限者からご承諾を得られますようお願いいたします。当社が権限者から、本同意をしていないとの連絡を受けた場合、OAの利用を停止することがございます。この場合、当社は一切の責任を負いかねます。



LINE Official Account Manager

県テスト @024japo

ホーム 通知 分析 チャット プロフィール

メッセージ配信
タイムライン
あいさつメッセージ
応答メッセージ
AI応答メッセージ

リッチメッセージ
リッチビデオメッセージ
カードタイプメッセージ

リッチメニュー
クーポン
ショップカード
リサーチ
友だち追加

集客や友だち集めに困ったら
少額からはじめられる LINE 広告を活用して LINE アプリ内に広告を出してみませんか。
[詳細を見る](#)

お知らせ

タイトル	日時
【お知らせ】管理アプリ「ユーザー設定」の機能改善について	2020/05/13 19:18
【お知らせ】「グループ」の機能改善について	2020/05/13 19:12
【お知らせ】「ふるふる」機能の提供終了について	2020/05/11 11:55

[もっと表示](#)